

105 年各等郵局暨所轄各級郵局紀念日、節日假期營業及郵件部門值班詳情表

附件 1

註：△者為連續 3 日以上假期

※者為補行上班

紀念日及節日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
<p>△中華民國開國紀念日連續放假 3 日，1 月 1 日至 1 月 3 日（星期五至星期日）。</p>	<p>一、1 月 1 日至 1 月 3 日一律停止營業。 二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24 小時營業。</p>	<p>一、1 月 1 日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要收投人員外，均予放假。 二、1 月 2 日至 1 月 3 日：除快捷郵件之相關必要投遞人員外，均予放假（包裹及限時郵件仍應投遞，由快捷或安排適當人員值班帶投）。</p>	<p>一、1 月 1 日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假。 限時郵班須兼收普通郵件，並運交各相關單位。 郵件處理中心各作業單位派員接收郵件。包裹部門應酌派人手值班並當天封運。 二、1 月 2 日至 1 月 3 日： 除快捷郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假（如有進口包裹及限時郵件，由快捷部門代為封轉）。</p>	<p>一、依勞動基準法第 36 條規定，勞工每 7 日中至少應有 1 日之休息，作為例假。 二、經徵得員工同意，得將勞動基準法所定休假日調移至其他工作日休假，原休假日當日即成為工作日。 三、於上二、法定休假日（未調移為工作日）出勤者，得依員工意願選擇加發工資或按實際工作時數存記補休；惟於元旦、農曆除夕及春節初一至初三等法定休假日（未調移為工作日）出勤者，除加發工資外，得另按實際工作時數存記補休（不得再請求改發工</p>

紀念日及節日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
				資)。 四、於公休日(非法定 休假日)出勤者， 得依員工意願選 擇加發工資或按 實際工作時數存 記補休。

紀念日及節日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
<p>△春節連續放假9日，2月6日至2月14日(105年2月份第1週星期六至第3週星期日)(2月7日為除夕)。</p> <p>※104年1月30日(星期六)補行上班1日。</p>	<p>一、2月6日比照星期日營業。</p> <p>二、2月7日至2月14日一律停止營業。</p> <p>三、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24小時營業。</p>	<p>一、2月6日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要收投人員外，均予放假。</p> <p>二、2月7日： 除快捷、限時郵件之相關必要投遞人員外，均予放假(包裹仍應投遞，由限時或快捷或安排適當人員值班帶投)。</p> <p>三、2月8日至2月14日：除快捷郵件之相關必要投遞人員外，均予放假(包裹及限時郵件仍應投遞，由快捷或安排適當人員值班帶投)。</p>	<p>一、2月6日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假。 限時郵班須兼收普通郵件，並運交各相關單位。 郵件處理中心各作業單位派員接收郵件。包裹部門應酌派人手值班並當天封運。</p> <p>二、2月7日： 除快捷、限時郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假(如有進口包裹，由限時、快捷部門代為封轉)。</p> <p>三、2月8日至2月14日： 除快捷郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假(如有進口包裹及限時郵件，由快捷部門代為封轉)。</p>	

紀念日及節日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
△和平紀念日連續放假3日，2月27日至2月29日(星期六至次週星期一)。	<p>一、2月27日比照星期六營業。</p> <p>二、2月28日至2月29日一律停止營業。</p> <p>二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24小時營業。</p>	<p>一、2月27日：比照星期六值班。</p> <p>二、2月28日：除快捷、限時郵件之相關必要投遞人員外，均予放假(包裹仍應投遞，由限時或快捷或安排適當人員值班帶投)。</p> <p>三、2月29日：除快捷郵件之相關必要投遞人員外，均予放假(包裹仍應投遞，由限時或快捷或安排適當人員值班帶投)。</p>	<p>一、2月27日：比照星期六值班。</p> <p>二、2月28日：除快捷、限時郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假(如有進口包裹，由限時、快捷部門代為封轉)。</p> <p>三、2月29日：除快捷郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假(如有進口包裹及限時郵件，由快捷部門代為封轉)。</p>	
△兒童節/民族掃墓節連續放假4日，4月2日至4月5日(星期六至次週星期二)。	<p>一、4月2日比照星期六營業。</p> <p>二、4月3日至4月5日一律停止營業。</p> <p>二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24小時營業。</p>	<p>一、4月2日：比照星期六值班。</p> <p>二、4月3日：除快捷、限時郵件之相關必要投遞人員外，均予放假(包裹仍應投遞，由限時或快捷或安排適當人員值班帶投)。</p> <p>三、4月4日至4月5日：除快捷郵件之相關必要投遞人員外，均予放假(包裹仍應投遞，由限時或快捷或安排適當人員值班帶投)。</p>	<p>一、4月2日：比照星期六值班。</p> <p>二、4月3日：除快捷及限時郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假(如有進口包裹，由限時、快捷部門代為封轉)。</p> <p>三、4月4日至4月5日：除快捷郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假(如有包裹及限時郵件，由快捷部門代為封轉)。</p>	

紀念日及節日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
5月1日勞動節 放假1日(星期日)。	一、5月1日一律停止營業。 二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24小時營業。	除快捷、限時郵件之相關必要投遞人員外，均予放假。	除快捷、限時郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假。(如有進口包裹，由限時、快捷部門代為封轉)。	
△端午節連續放假4日，6月9日至6月12日(星期四至星期日)。 ※104年6月4日(星期六)補行上班1日。	一、6月9日至6月12日一律停止營業。 二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24小時營業。	一、6月9日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要收投人員外，均予放假。 二、6月10日至6月12日： 除快捷郵件之相關必要投遞人員外，均予放假(包裹及限時郵件仍應投遞，由快捷或安排適當人員值班帶投)。	一、6月9日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假。 限時郵班須兼收普通郵件，並運交各相關單位。 郵件處理中心各作業單位派員接收郵件。包裹部門應酌派人手值班並當天封運。 二、6月10日至6月12日： 除快捷郵件相關必要封發、運輸人員外，均予放假(如有進口包裹及限時郵件，由快捷部門代為封轉)。	

紀念日及節日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
△中秋節連續放假4日，9月15日至9月18日（星期四至星期日）。 ※104年9月10日（星期六）補行上班1日。	一、9月15日至9月18日一律停止營業。 二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24小時營業。	一、9月15日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要收投人員外，均予放假。 二、9月16日至9月18日： 除快捷郵件之相關必要投遞人員外，均予放假（包裹及限時郵件仍應投遞，由快捷或安排適當人員值班帶投）。	一、9月15日： 除快捷、限時及包裹郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假。 限時郵班須兼收普通郵件，並運交各相關單位。 郵件處理中心各作業單位派員接收郵件。包裹部門應酌派人手值班並當天封運。 二、9月16日至9月18日： 除快捷郵件相關必要封發、運輸人員外，均予放假（如有進口包裹及限時郵件，由快捷部門代為封轉）。	
△國慶日連續放假3日，10月8日至10月10日（星期六至次週星期一）。	一、10月8日比照星期六營業。 二、10月9日至10月10日一律停止營業。 二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間，24小時營業。	一、10月8日： 比照星期六值班。 二、10月9日： 除快捷、限時郵件之相關必要投遞人員外，均予放假（包裹仍應投遞，由限時或快捷或安排適當人員值班帶投）。 三、10月10日： 除快捷郵件之相關必要投遞人員外，均予放假（包裹仍應投遞，由限時或快捷或安排適當人員值班帶投）。	一、10月8日： 比照星期六值班。 二、10月9日： 除快捷及限時郵件之相關必要封發、運輸人員外，均予放假（如有進口包裹郵件，由快捷或限時部門代為封轉）。 三、10月10日： 除快捷郵件及限時配合加蓋國慶紀念郵戳之相關必要封發、運輸人員外，均予放假（如有進口包裹郵件由快捷或限時部門代為封轉）。	

紀念日及節日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
--------	------	--------	--------	----

註：105年1月16日(星期六)為總統及立法委員之全國性選舉，為方便員工投票，各郵局一律停止營業。(依據本公司各局營業時間訂定及調整原則第9點辦理)

105 年各等郵局暨所轄各級郵局星期六、星期日營業及郵件部門值班詳情表

假日	窗口營業	郵件收攬投遞	郵件封發運輸	備註
星期六	<p>一、一等以上郵局所轄 901 支局全日營業。特級支局、二等郵局所轄 901 支局、部分乙級以上支局、鄉鎮市區公所所在地、火車站、機場、百貨公司商圈、工業區、農特產區、風景區及人潮聚集業務繁忙之郵局上午營業半日(以上應上班各局,由各等郵局衡酌業務量及顧客用郵需求,並考量地理區域結構均衡性訂定,函報總公司備查),其餘各局停止營業。</p> <p>二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間,24 小時營業。</p>	<p>一、快捷郵件、限時郵件：照常收攬及投遞,惟各局值班人手應視郵件量多寡,本精簡原則作適度調整(限時信筒(箱)郵件得配合運輸班次併入末班收攬 1 班次)。</p> <p>二、普通郵件：停止收攬,包裹仍應投遞,平常及掛號函件停止投遞,但授權各局按郵件量多寡自行決定是否彈性加投,惟週一應酌減值班人手。</p>	<p>各類郵件均照常封發、運輸,惟各局(中心)實際值班人手應視郵件量多寡,本精簡原則作適度調整。</p>	<p>經各權責選舉委員會公告為選舉日者：</p> <p>一、收投作業： 除快捷及限時郵件之相關必要投遞、收攬人員外,均予放假。</p> <p>二、封運作業： 除快捷及限時郵件之相關必要封發、運輸人員外,均予放假。</p> <p>三、各局(中心)調派值班人力,應儘量配合員工投票意願,作妥善調整。</p>
星期日	<p>一、各等郵局所轄 901 支局、特級郵局及各等郵局指定之郵局上午營業半日,其餘各局停止營業。</p> <p>二、自助郵局、穿牆式自動櫃員機、郵票出售機、封片出售機及開放式信箱間,24 小時營業。</p>	<p>除快捷、限時郵件相關必要收投人員外,均予放假。惟各局值班人手應視郵件量多寡,本精簡原則作適度調整(限時信筒(箱)郵件得配合運輸班次併入末班收攬 1 班次)。</p>	<p>一、除快捷、限時郵件之相關必要封發、運輸人員外,均予放假。</p> <p>二、限時郵班須兼收普通郵袋,並交各相關單位。</p> <p>三、郵件處理中心各作業單位須派員接收郵件。包裹部門並應酌派人手值班並當天封運。</p>	